



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ในตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๓ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๘, ๑๙ และ ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง	คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ (สำนักปลัด)	จำนวน	๑	อัตรา
ตำแหน่ง	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง (รถตักหน้าขุดหลัง) (กองช่าง)	จำนวน	๑	อัตรา
ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (กองการศึกษา)	จำนวน	๑	อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	๑	อัตรา
ตำแหน่ง	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) (สำนักปลัด)	จำนวน	๑	อัตรา
ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ (กองการศึกษา ฯ)	จำนวน	๑	อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามผนวก ๑ – ๔ แนบท้ายประกาศนี้

๓. ระยะเวลาการจ้าง

๓.๑ ระยะเวลาการจ้าง :

๓.๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี นับจากสัญญาจ้างและต้องผ่านการประเมินปีละ ๒ ครั้ง โดยอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีกไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๓.๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

ทั้งนี้ จากงบประมาณเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง และสิทธิที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปีทุกปี ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ รวมทั้งจะได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ เช่น การลา การรับค่าตอบแทนระหว่างการลา การประกันสังคม เป็นต้น

๔. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบ จะต้องมีความคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีเว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

๔.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นโรคลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ๑ แนบท้ายประกาศ ฯ นี้)

๕. การสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบต้องเลือกสมัคร **เพียง ๑ ตำแหน่ง** เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบ **หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้**

๕.๓ ผู้สมัครสอบทุกคนต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบ พร้อมติดรูปถ่ายที่มุมบนด้านขวามือของใบสมัคร

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

๖.๑.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย ห้องสำนักงานปลัด ชั้น ๒ เปิดรับสมัครสอบ **ในระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม – ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.** ในวันและเวลาราชการ และสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒ – ๔๑๔๙๒๑

๖.๑.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ **จำนวน ๑๐๐ บาท** ทั้งนี้ เมื่อผู้สมัครสอบได้สมัครและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้วจะไม่คืนเงินให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด ไปยื่นในวันสมัคร ดังนี้

๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ โดยถ่ายไว้ไม่เกินสามเดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป พร้อมเขียนชื่อ - สกุลไว้ด้านหลังรูปให้ชัดเจนทุกรูป

๗.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๕ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ใบผ่านงาน เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ **วันพุธ ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย และที่เว็บไซต์ www.nongluanglocal.go.th**

๙. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำไปแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ

๙.๑ บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวงออกให้

๙.๒ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และมีรูปถ่ายพร้อมลายมือชื่อ

ทั้งนี้ หากขาดหลักฐานข้อใดข้อหนึ่งตามข้อ ๙ จะไม่มีสิทธิเข้าสอบ

๑๐. เงื่อนไขการเข้าสอบ

๑๐.๑ ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวงออกให้ไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๐.๒ ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และมีรูปถ่ายพร้อมลายมือชื่อไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๐.๓ ผู้เข้าสอบแข่งขันต้องลงลายมือชื่อในบัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ ตามที่กำหนด

๑๐.๔ ในการสอบข้อเขียน ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ เอกสาร ใดๆ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องคำนวณ วิทยุสื่อสาร วิทยุเรียกตัว หรือเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ หากพบว่าผู้ใดฝ่าฝืนจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบและหมดสิทธิสอบในครั้งนี้ทุกภาควิชา

๑๑. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งก่อน เมื่อสอบผ่านทั้ง ๒ ภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละภาค ก่อนจึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์หรือสอบภาคปฏิบัติ แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ หลักสูตรและวิธีการสอบ เพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง แนนบายประกาศนี้

๑๒. วัน เวลาและสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จะดำเนินการสอบข้อเขียน ในวันศุกร์ ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง และประกาศผลสอบข้อเขียน ในวันอังคาร ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘

(๒) การประเมินผู้สมัครสอบภาคความเหมาะสม ภาค ค (สอบสัมภาษณ์) ในวันพฤหัสบดี ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง (ในวันสอบสัมภาษณ์ให้ผู้สอบผ่านภาค ก และภาค ข มารายงานตัวใน เวลา ๐๘.๓๐–๐๙.๐๐ น. หากเกินเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์)

๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขที่ประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๔. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันจันทร์ ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย และที่เว็บไซต์ www.nongluanglocal.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๕. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้

๑๕.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้เข้าสอบที่ได้คะแนนในภาคความรู้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้เข้าสอบที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้เข้าสอบที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า (ถ้ามี ถ้าไม่มีให้ลบบอก) เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๕.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ไว้ไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันประกาศ ทั้งนี้ หากมีการสอบคัดเลือกใหม่ให้ถือว่าบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๕.๓ ผู้ที่สอบแข่งขันได้และได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่า เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีการสอบแข่งขันได้

๑๕.๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับรองการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๑๕.๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งภายในเวลาที่ ผู้จัดสอบหรือผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้งกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน แจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ ที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

๑๕.๓.๓ ผู้นั้นมีเหตุจำเป็นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๕.๓.๔ ผู้นั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบไปแล้ว

๑๕. การดำเนินการจัดจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ต้องได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย (ก.อบต.จังหวัดหนองคาย) โดยจะต้องทำสัญญา จ้างและสัญญาคำประกันตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวงกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายทวี กุลสุวรรณ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง
รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง

ภาคผนวก ๑
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง
วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
“หน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน”

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง **คณงานประจำรถบรรทุกน้ำ (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา** **รหัสตำแหน่ง ๐๑**

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมี ความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง และน้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยงานสาธารณสุขหรือ ได้รับการฝึกจากหน่วยงานดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานฝึกให้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง ช่วยเหลือ ในการดับเพลิง ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินจำนวน ๑๑,๔๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (ตามปีงบประมาณ)

หลักสูตรและวิธีการสอบ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดังต่อไปนี้ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุงนโยบาย แผนงาน ระบบงาน และการบริหารของส่วนราชการที่สังกัด และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ได้แก่

- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- ความรอบรู้ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย
- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.

๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.

๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.๒๕๓๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

- ความรู้ ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลโดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจสังคม

- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความและการตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และการให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาไทยในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ

- ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย

- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และอนุบัญญัติ

- กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการชดเชยความเสียหายแก่ผู้เสียหายจากการบำบัดยंत्रรายจากสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๔ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และบัตรประจำตัวพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๔

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีสัมภาษณ์หรือปฏิบัติแล้วแต่กรณี)

- สอบสัมภาษณ์ ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ระบุไว้ โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่นความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น หรือจากการทดสอบตัวอย่างงานสถานการณ์จำลองที่เหมาะสมกับตำแหน่ง

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (รถตักหน้าขุดหลัง) (กองช่าง)

รหัสตำแหน่ง ๐๒

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและชำนาญงานในการขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (รถตักหน้าขุดหลัง) ได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนด มีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างและหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ(ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง) และมีประสบการณ์ในการ ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (รถตักหน้า - ขุดหลัง) ในการให้บริการสาธารณะ ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลาง (รถตักหน้า - ขุดหลัง) และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (ตามปีงบประมาณ)

หลักสูตรและวิธีการสอบ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดังต่อไปนี้ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุงนโยบาย แผนงาน ระบบงาน และการบริหารของส่วนราชการที่สังกัด และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ได้แก่

- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- ความรอบรู้ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย
- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง

ที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

- ความรู้ ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลโดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจสังคม

- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความและการตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และการให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาไทยในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ

- ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย

- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- ทดสอบความชำนาญในการขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง (รถตักหน้าขุดหลัง)

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยวิธีสัมภาษณ์หรือปฏิบัติแล้วแต่กรณี)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)

รหัสตำแหน่ง ๐๓

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้ช่วยผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ปฏิบัติหน้าที่ตามกิจวัตรของเด็กเพื่อให้เด็กมีความเจริญเติบโต มีพัฒนาการทุกด้านตามวัย
๗. ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กในด้านจิตใจ อารมณ์ สังคมและจริยธรรม
๘. จัดสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะเหมาะสมในการพัฒนาเด็กทุกด้าน
๙. ประสานสัมพันธ์ระหว่างเด็กกับพ่อแม่ ผู้ปกครองและสมาชิกในครอบครัว
๑๐. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีทักษะเฉพาะบุคคลที่จะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงควมมีทักษะในงานนั้นๆโดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน

อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินจำนวน ๑๑,๔๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (ตามปีงบประมาณ)

หลักสูตรและวิธีการสอบ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดังต่อไปนี้ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

๑. ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุงนโยบาย แผนงาน ระบบงาน และการบริหารของส่วนราชการที่สังกัด และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ได้แก่

- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- ความรอบรู้ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย

- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ความรู้ ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลโดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความเรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจสังคม
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความและการตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และการให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาไทยในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ
- ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย
- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖
- รูปแบบวิธีการและเทคนิคการจัดการเรียนรู้
- หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
- การออกแบบการวิจัยเพื่อการเรียนรู้
- การจัดประสบการณ์
- หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับปัจจุบัน
- สื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
- พ.ร.บ. ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
- จิตวิทยาสำหรับครูปฐมวัย

๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีสัมภาษณ์หรือปฏิบัติแล้วแต่กรณี)

- สอบสัมภาษณ์ ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ระบุไว้ โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่นความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น หรือจากการทดสอบตัวอย่างงานสถานการณ์จำลองที่เหมาะสมกับตำแหน่ง

ภาคผนวก ๑
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง
วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
“หน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน”

พนักงานจ้างทั่วไป

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา (กองการศึกษา ฯ)

รหัสตำแหน่ง ๐๔

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวทางประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมและพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) จบการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า และมีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ (ผู้ดูแลเด็ก)

๒) มีวุฒิการศึกษาภาคบังคับ และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

หลักสูตรและวิธีการสอบ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดังต่อไปนี้ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- **วิชาภาษาไทย** (เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความการสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์)

-วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการในเรื่องดังต่อไปนี้

-รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๒

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

-พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

-วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

-ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐หรือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีสัมภาษณ์หรือปฏิบัติแล้วแต่กรณี)

- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ประกอบด้วย

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา **รหัสตำแหน่ง ๐๕**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่เกี่ยวกับ ขับรถบรรทุกน้ำ ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถบรรทุกน้ำหรือ ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดีและ
- ๒) ได้รับใบอนุญาตขับรถ ตรงตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถประเภท ๒ ขึ้นไป)
- ๓) มีวุฒิการศึกษาภาคบังคับ และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

หลักสูตรและวิธีการสอบ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดังต่อไปนี้ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- **วิชาภาษาไทย** (เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความการสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์)

-วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการในเรื่องดังต่อไปนี้

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

-พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

-วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

-ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐หรือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีสัมภาษณ์หรือปฏิบัติแล้วแต่กรณี)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา (กองการศึกษาฯ)

รหัสตำแหน่ง ๐๖

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับรถยนต์ส่วนกลาง ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพตามคู่มือรถ แก้ไขข้อขัดข้อง เบื้องต้นของรถยนต์ส่วนกลาง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) มีวุฒิการศึกษาภาคบังคับ และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
- ๒) มีความรู้ ความชำนาญในการขับรถยนต์ได้เป็นอย่างดีและมีใบอนุญาตขับขี่ตรงตามที่กฎหมายกำหนด

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

หลักสูตรและวิธีการสอบ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดังต่อไปนี้ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- **วิชาภาษาไทย** (เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความการสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์)

-วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการในเรื่องดังต่อไปนี้

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

-วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

- ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐หรือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีสัมภาษณ์หรือปฏิบัติแล้วแต่กรณี)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น