



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีพ.ศ. **2565**

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง

อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย

คำนำ

ด้วยคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA โดยมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้หน่วยงาน ภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง และตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติ มิชอบ โดยได้กำหนดให้ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อย กว่าร้อยละ 80 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ 85 คะแนนขึ้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง เห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว จึงได้เข้าร่วม การ ประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ซึ่งได้รับผลการประเมินในระดับ A ด้วยคะแนน 93.28 คะแนน และเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จึงจัดทำรายงาน มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการควบคุมและเป็น แนวทางในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรสำหรับยึดถือปฏิบัติ ให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เปิดเผย โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกชั้นตอน การให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม การใช้จ่ายงบประมาณ ให้เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและสังคม รวมถึงการให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน อันจะ ทำให้ เกิดคุณธรรมภายใต้การปฏิบัติงานของบุคลากร และเกิดความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง หลวงต่อไป

งานกฎหมายและคดี

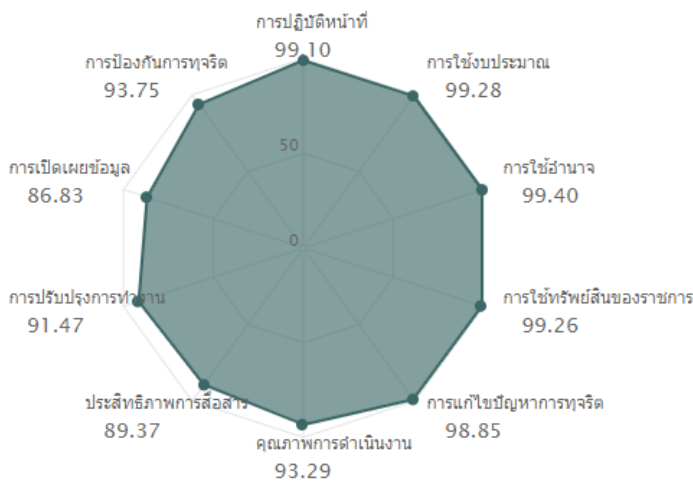
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง

ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2565

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง พบว่า มีผลคะแนนรวม **93.28** คะแนน อยู่ใน ระดับ **A** ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปกป้องการทุจริตและประพฤติ มิชอบ

โดยมีรายละเอียดคะแนนตามรายตัวชี้วัด ดังนี้



๑. การใช้อำนาจ **99.40** คะแนน
๒. การใช้งบประมาณ **99.28** คะแนน
๓. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ **99.26** คะแนน
๔. การปฏิบัติหน้าที่ **99.10** คะแนน
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต **98.85** คะแนน
๖. การป้องกันการทุจริต **93.75** คะแนน
๗. คุณภาพการดำเนินงาน **93.29** คะแนน
๘. การปรับปรุงการทำงาน **91.47** คะแนน

๘. ประสิทธิภาพการสื่อสาร 89.37 คะแนน

๑๐. การเปิดเผยข้อมูล 86.83 คะแนน

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดย
จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และได้ระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน และ
ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
1. การใช้อำนาจ 99.40 คะแนน	ผลคะแนน IIT เมื่อเทียบกับการประเมินในปี พ.ศ. 2564 พบว่า การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2565 มีค่าคะแนนเพิ่มเติม มากขึ้นทุกข้อ โดยเฉพาะได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่อย่างไรก็ดี ยังคงมีประเด็นที่ เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน ดังนี้	1.ใช้ท รัพ ย์สินท างราชการ พบว่า ในตัวชี้วัด I19 บุคลากรในหน่วยงาน บาง ราย มี ก า ร เ อ า ทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง และตัวชี้วัดใน I20 ขั้นตอนการ ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร
2. การใช้งบประมาณ 99.28 คะแนน		
3. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 99.26 คะแนน		
4. การปฏิบัติหน้าที่ 99.10 คะแนน		
	1.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	

<p>5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต 98.85 คะแนน</p>	<p>โดยเฉพาะในข้อ i26 หน่วยงานยังไม่มี การทบทวนนโยบายหรือมาตรการ ป้องกันการทุจริตเพื่อนำไปจัดทำ แผนงานฯและเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในรับทราบ หน่วยงานควรจัดทำ แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต และดำเนินการตามแผนป้องกันรวมถึง การรายงานผลตามแผนป้องกัน ข้อ i29 หน่วยงานไม่มีผลการตรวจสอบ ของฝ่ายตรวจสอบภายในและ ภายนอกเรื่องการทุจริตเพื่อไป ปรับปรุงความโปร่งใสในหน่วยงาน หน่วยงานควรนำผลการขับเคลื่อน เกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การ ตรวจสอบการทุจริตและการลงโทษ ทางวินัยเมื่อมีการทุจริต ข้อ i28 หน่วยงานยังไม่มีแผนเฝ้าระวังการ ทุจริต การตรวจสอบการทุจริตและ/ หรือการลงโทษทางวินัยเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีแนวทางในการ ขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการ ทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และ การลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต พบว่า ใน ตัวชี้วัดใน 17 บุคลากรใน หน่วยงานบาง ราย ไม่ ท ร า บ ถึง แ ผ น ก า ร ใช้ จ ำ ย บ ประมาณใน หน่วยงานเท่าที่ควร และ ตัวชี้วัดใน 12 บุคลากรในหน่วยงาน บางรายมี ความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิด โอกาส ให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการ ใช้ จ ำ ย บ ประมาณเท่าที่ควร</p>	
---	--	--

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

<p>ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA</p>	<p>ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน</p>	<p>ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น</p>
-----------------------------------	---	-------------------------------------

<p>6. คุณภาพการดำเนินงาน 93.29 คะแนน</p>	<p>ผลคะแนน EIT เมื่อเทียบกับ การประเมินในปี พ.ศ. 2564 พบว่า การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในปี พ.ศ. 2565 มีค่าคะแนนเพิ่มเติมมากขึ้น</p>	<p>1. คุณภาพการดำเนินงาน พบ ว่า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้</p>
<p>7. การปรับปรุงการทำงาน 91.47 คะแนน</p>	<p>แต่อย่างไรก็ดี ยังคงมีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังนี้</p>	
<p>8. ประสิทธิภาพการสื่อสาร 89.37 คะแนน</p>	<p>1. ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า ในตัวชี้วัดที่ 7 ที่มีผลการประเมินต่ำใน E10 ช่องทางการติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส ข้อ E7 และ E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายและการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ</p>	

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
9. การป้องกันการทุจริต 93.75 คะแนน	<p>ผลคะแนน OIT เมื่อเทียบกับ การประเมินในปี พ.ศ. 2564 พบว่า แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ในปี พ.ศ. 2565 มีค่าคะแนนเพิ่มเติมมากขึ้น แต่อย่างไรก็ดี ยังคงมีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังนี้</p> <p>1. การเปิดเผยข้อมูล พบว่า ตามตัวชี้วัดที่ 10 ใน O12 หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ข้อ O23 หน่วยงานต้องแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานและมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เผยข้อมูลเป็นรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี 2565 ให้ครบถ้วน ข้อ O24 หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ 2564 มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ 2 ข้อ</p>	<p>1 . การป้องกันการ ทุจริต พบว่า หน่วยงานไม่ได้แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส</p>
10. การเปิดเผยข้อมูล 86.83 คะแนน		

ส่วนที่ 2

กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ปรากฏในส่วนที่ ๑ แล้วนั้น จำเป็นที่จะต้องมีแนวทางหรือมาตรการขับเคลื่อนการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้การแก้ไขข้อบกพร่องและการพัฒนาการดำเนินงานของ
หน่วยงานให้ดีขึ้นเกิดเป็นรูปธรรมและยั่งยืน โดยมาตรการขับเคลื่อนนี้จะสอดคล้องและสอดคล้องกับผลการประเมิน
ในส่วนที่ ๑ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดของการ ประเมิน ITA	(1) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	(2) ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติ	(3) แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและ การรายงาน ผล	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ
--------------------------------	---	-----------------------------------	---	------------------------------

<p>๑. การใช้งบประมาณ</p>	<p>สำนักปลัด/กอง คลัง/ ก อ ง ช่ า ง / ก อ ง การศึกษา ฯ /กองสวัสดิการ สังคม</p> <p>1. ผอ.ทุกกอง 2. จนท.การเงินฯ 2. นัก วิ เ คร า ะ ห้ นโยบายและ แผน 3. จพง.ทุกคน</p>	<p>1.งานวิเคราะห์ นโยบาย และ แผน ดำเนินการ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ แผน การ ใช้ จ่ า ย บ ประมาณประจำปีให้ บุ ค ลา ก ร ก า ย ใน อบรม. หนองหลวง ได้รับรู้โดย ทั่ว กัน ในการประชุม พนักงาน ประจำเดือน 2. ประชาสัมพันธ์ ช่องทาง ในการติดต่อสอบถามเพื่อ ใ้ บุ ค ค ล ก ร ได้ แ ส ดง ความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการ ใช้ จ่ายเงินงบประมาณ</p>	<p>1. อบรมหนองหลวง มีการ เปิดโอกาสให้ บุคคลากรให้ มี ส่ว น ร่ว ม ใน การ ตรวจ สอบ การใช้ จ่ า ย งบประมาณเท่าที่ควร ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ 3. งาน วิ เ คร า ะ นโยบายและแผน รายงาน ผล ก า ร ดำ เนินงานต่อ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ชั้น</p>	<p>มี.ค. 2566</p>
---------------------------------	---	--	--	------------------------------

<p>ตัวชี้วัดของการ ประเมิน ITA</p>	<p>(1) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>(2) ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติ</p>	<p>(3) แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและ การรายงาน ผล</p>	<p>(4) ระยะเวลา ดำเนินการ</p>
---	---	---	---	--

<p>2. การใช้อำนาจ</p>	<p>สำนักปลัด/กอง คลัง/ ก อ ง ช่ า ง / ก อ ง การศึกษา ฯ /กองสวัสดิการ สังคม</p> <p>1. ผอ.ทุกกอง 2. นั ก ทรั พ ย า กร บุคคล</p>	<p>1 .จ้ ด ท้ า ค้ า สั ้ง มอบหมาย ำ น ใน หน้าที่ภายในหน่วยงาน ให้เหมาะสม เป็นธรรม แ ล ะ เป็น ไ ้ ปตาม มา ต ร ฐ ำ น ก้ า ห น ด ต้ า หน้ า ง 2 . แ ต ่ ง ต้ ้ ง ค ณะ ท้ า ง ำ น ป ร ะ เ ม ิ น ผล ก ำ ร ค้ ด เลื ก ผู้ เข้ ำ ร้ บ การ ฝึ ก อบรม อ ย ำ ง เป็น ธรรม</p>	<p>เห็นควร</p> <p>1. ผู้บังคับขาดติดตาม นำผลการประเมินใน ด้าน การมอบหมาย งาน การ ปฏิบัติงาน แ ล ะ ก ำ ร ค้ ด เลื ก เพื่อกำหนดพัฒนาทรัพยากร บุคคลมา ก้ ำ น ด น โย บ ำ ย หรือ แผนการบริหาร ทรัพยากร บุคคลต่อไป</p>	<p>มี.ค. 2566</p>
<p>3. การใช้ทรัพย์สิน ทาง ราชการ</p>	<p>สำนักปลัด/กอง คลัง 1.หัวหน้า สำนักปลัด</p> <p>2. จพง.ธุรการ 3. จพง.พัสดุ 4. จพง.ทุกคน</p>	<p>1 .ง ำ น พ้ ส ตู ค้ ำ เน ิ น ก ำ ร จ้ ด ท้ า หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การยืม/คืนพัสดุหรือ ทรัพย์สินทางราชการ สำหรับ เจ้ ำ หน้ า ที่ ผู้ ป ฏิ บั ติ ง ำ น แ ล ะ บุคคลภายนอก</p> <p>2 .ด ำ เนิ น การ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้เจ้ ำ หน้ า ที่ ก ำ ย ใน อบต.หนองหลวง แ ล ะ ภายนอกให้ได้รับทราบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การยืม/คืนพัสดุหรือ ทรัพย์สินทางราชการ</p> <p>3 . แ ต ่ ง ต้ ้ ง คณะทำงานตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ</p>	<p>เห็นควร</p> <p>1 . ร ำ ย ง ำ น ผล ก ำ ร จ้ ด ท้ า ห ลั ก เก ณี ท ์ แ ล ะ เงื อ น ไ ข ก ำ ร ย ื ม / คื น พ้ ส ตู หรือทรัพย์สินทาง ราชการ สำหรับเจ้ ำ หน้ า ที่ ผู้ปฏิบัติ ง ำ น แ ล ะ บุ ค ค ล ก ำ ย น อ ก ใ ห้ ผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>2 . ต ร ว จ ส อ บ แ ล ะ ต ร ว จ ท ำ น ก ำ ร ด ำ เนิ น การ จ้ ด ท้ า หลักเกณฑ์และ เงื อ น ไ ข ก ำ ร ย ื ม / คื น พ้ ส ตู ห รื อ ทรั พ ย์ สิ น ท ำ ง ร ำ ช ก ำ ร ส ำ ห รื บ เจ้ ำ หน้ า ที่ ผู้ ป ฏิ บั ติ ง ำ น แ ล ะ บุ ค ค ล ก ำ ย น อ ก</p>	<p>ก.พ. 2566</p>

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	(1) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	(2) ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติ	(3) แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่ การปฏิบัติและ การ รายงานผล	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ
4. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	<p>สำนักปลัด/กอง คลัง/ ก อ ง ช่ า ง / ก อ ง การศึ ก ษา ฯ / ก อ ง ส วั ส ต ิ ก ร สังคม</p> <p>1. ผอ.ทุกกอง 2. นิติกร</p>	<p>1 . แ ต่ ง ต้ ง ค ณ ะ ท าง า น จั ด ท ำ มา ต ร ก ำ ร ส่ ง เ ส ร ี ม ค ุ ณ ฐ ร ร ม แ ล ะ ค ว า ม โป ร ั ง ไ ส</p> <p>2 . ป ร ะ ช ุ ม ค ณ ะ ท าง า น เพื่ อ จั ด ท ำ มา ต ร ต ก ำ ร ต่ า ง ๆ ที่ ก ี ย าว ช ่อ ง</p> <p>3. ม อ บ ห ม า ย ใ ห้ บ ุ ค ค ล ำ ก ผู้ ร ั บ ผ ิด ช ่อ บ ใ น การ ด ำ เ น ิ น การ แ ต่ ละ ส ำ ว น / ส ำ น ั ก / ก อ ง</p>	<p>เห็นควร</p> <p>1. วิ เ คร า ะ ห์ ค ว า ม เส ี ย ง ก ำ ร ทุ จ ริ ต แ ล ะ ป ร ะ พ ฤ ต ิ มิ ช ่อ บ โ ด ย มี ช ้อ เ ส น อ แ น ะ แ ล ะ ป ั ญ ห า อ ุ ป ส ร ร ค เพื่ อ ก ำ ห น ด วิ ธี ป ฏิ บ ั ต ิ แ ก้ ไ ข ป ั ญ ห า ก ำ ร ทุ จ ริ ต ใ ห้ เพ ี ย ง พ อ ต่ อ ไป</p> <p>2. ร ำ ย ก ำ น ผ ล ก ำ ร ด ำ เ น ิ น การ ป ็ อ ง ก ำ น การ ทุ จ ริ ต ป รั ะ จ ำ ปี ร อบ 6 เด ี อ น แ ร ก แ ล ะ 12 เด ี อ น ใ ห้ ผู้ บ ั ง ค ั บ บ ั ญ ุ ช า ท ร ำ บ ตาม ล ำ ด ั บ ช ั ้ น ต ่อ น</p>	มี.ค. 2566

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	(1) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	(2) ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติ	(3) แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่ การปฏิบัติและ การ รายงานผล	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ
----------------------------	---	-----------------------------------	---	------------------------------

<p>1. คุณภาพ การดำเนินงาน</p> <p>2. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร</p> <p>3. การปรับปรุง การทำงาน</p>	<p>สำนักปลัด/กอง คลัง/ กอง ช่าง / กอง การศึกษา / กองสวัสดิการ สังคม</p> <p>1. ผอ.ทุกกอง</p> <p>2. นัก ทรัพยากร บุคคล</p> <p>3. จพง.ทุกคน</p>	<p>1. พัฒนา และ ปรับปรุง การ ดำเนินการ โดยเฉพาะการปฏิบัติ งาน / ให้บริการผู้มา ติดต่อคนอื่นๆอย่าง เท่าเทียมกัน</p> <p>2. วิเคราะห์ว่า ภารกิจหรือบริการใด ภายในหน่วยงานที่ เกิด การให้บริการแก่ ผู้มา ติดต่อหรือรับ บริการ อย่างไม่เท่า เท่าเทียมกัน</p> <p>3. ให้ระบุขั้นตอน การให้บริการไว้ใน คู่มือ หรือ มาตรฐาน การให้บริการของ อบต. หนองหลวง</p> <p>4. ดำเนินการจัด ให้ มีบริการ E-Service</p> <p>5. เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามี ส่วน ร่วม ใน การ ดำเนินงานตาม ภารกิจ ของ อบต. หนองหลวง ผ่านการ ดำเนิน การโครงการ หรือกิจกรรม ต่างๆ</p>	<p>เห็นควร</p> <p>1. ผู้บังคับบัญชา ติดตามการนำเสนอ ผลงานที่แสดงให้ เห็น ถึงการปรับปรุง การ พัฒนาขั้นตอนการ ดำเนินงาน ของ อบต. หนองหลวงโดย สามารถดูสรุป จาก การ รายงาน ผล การดำเนินงาน ประจำปี</p> <p>2. ผู้บังคับบัญชา ติดตามการรายงานผล จากมาตรการส่งเสริม คุณ ธรรม และ ความ โปร่งใส และ การ ดำเนินการตาม มาตรการ ส่งเสริมคุณ ธรรมและ ความ โปร่งใส</p>	<p>ต.ค. 2565 ถึง มี.ค. 2566</p>
---	--	---	---	---------------------------------

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

<p>ตัวชี้วัดของการ ประเมิน ITA</p>	<p>(1) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>(2) ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติ</p>	<p>(3) แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและ การ รายงานผล</p>	<p>(4) ระยะเวลา ดำเนินการ</p>
------------------------------------	--	--	--	-----------------------------------

<p>1. การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>2. การป้องกัน</p> <p>การทุจริต</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>1. นักทรัพยากรบุคคล</p> <p>2. นิติกร</p> <p>3. จพง.ธุรการ</p>	<p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2. มอบหมายให้ ผู้รับ ผิดชอบในการดำเนินการแต่ละส่วนในตัวชี้วัด</p> <p>3. จัดทำโครงการหรือมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และ ความ โป ร รั ง ใน ส ภา ย ใน หน่วยงาน</p> <p>4. ใน ส่วน การ แสดง ผล การ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ให้วิเคราะห์ เพิ่มตารางหรือระบุข้อเสนอแนะ และระบุข้อมูลปัญหาอุปสรรค ไว้</p> <p>5. ดำ เนิน การ จัดทำและเผยแพร่ นโยบายNo Gift Policy ไม่รับ ของขวัญ</p>	<p>เห็นควร</p> <p>- การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>1. พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตามแบบ วัตถุประสงค์เปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ</p> <p>- การป้องกันการทุจริต 1 . ผู้บังคับบัญชา กำชับ การรายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริต ประ จำปี ให้มี ข้อมูล รាយ ละ เียด สรุปลผลการ ดำเนินการ ระบุ ข้อเสนอแนะ และ ระบุข้อมูล ปัญ หา อุปสรรคไว้ด้วย</p> <p>2. รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ไม่รับ ของขวัญ</p> <p>3. รายงานผลตาม ตัวชี้วัดOITแล้วนำ ไปเปิดเผยบนเว็บไซต์ของ อบต.หนองหลวง ต่อไป</p>	<p>ต.ค. 2565 ถึง มี.ค. 2566</p>
--	---	---	---	---------------------------------